

**WARUNKI KORZYSTANIA Z BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. ADAMA MICKIEWICZA  
W POGORZELI**

**w roku szkolnym 2021/2022**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Do wypożyczania podręczników oraz otrzymywania bezpłatnych materiałów ćwiczeniowych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych w roku szkolnym 2021/2022 uprawnieni są wszyscy uczniowie oraz nauczyciele Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Pogorzeli. Prawa tego pozbawieni są uczniowie, którzy zniszczyli bądź zagubili podręczniki wypożyczone w roku szkolnym 2020/2021 i nie wywiązali się z obowiązku określonego w takich przypadkach.

2. Niniejsze warunki określają zasady:

- a) wypożyczania uczniom i nauczycielom podręczników
- b) przekazywania uczniom i nauczycielom materiałów ćwiczeniowych
- c) przyjmowania podręczników i materiałów ćwiczeniowych na stan Szkoły
- d) postępowania w przypadku zagubienia bądź zniszczenia podręczników lub materiałów ćwiczeniowych.

3. Wypożyczanie podręczników i przekazywanie materiałów ćwiczeniowych podlega rejestracji.

**II. PRZYJĘCIE NA STAN SZKOŁY PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW  
ĆWICZENIOWYCH**

1. Podręczniki zakupione przez Szkołę w ramach dotacji celowej wprowadzane są na stan biblioteki szkolnej na podstawie faktur ich zakupu.

2. Materiały ćwiczeniowe podlegają rejestrowaniu na podstawie faktur ich zakupu.

**III. UŻYTKOWANIE PODRĘCZNIKA**

1. Podręczniki wypożyczane są uczniom i nauczycielom na czas korzystania z nich, jednak nie dłużej niż do ostatniego tygodnia zajęć w roku szkolnym, w którym zostały wypożyczone.

2. Fakt wypożyczenia kompletu podręczników zostaje potwierdzony przez rodzica bądź ucznia za pomocą własnoręcznego podpisu na przygotowanej w tym celu przez nauczyciela bibliotekarza liście. Zebranie podpisów należy do obowiązków wychowawców klas oraz nauczyciela bibliotekarza.
3. Materiały dodatkowe /np. mapy, plansze, płyty/ wypożyczane są łącznie z podręcznikami i podlegają takim samym zasadom udostępniania i korzystania z nich.
4. Każdy podręcznik powinien niezwłocznie po wypożyczeniu zostać - w sposób trwały - podpisany przez jego aktualnego użytkownika /imię, nazwisko, klasa, rok szkolny/.
5. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń zobowiązany jest dbać o ich stan. W celu ochrony podręczników przed zniszczeniem wskazany jest zakup owijek foliowych. Zabrania się:
  - a) wyrywania kartek z podręczników
  - b) sporządzania notatek /zapisów długopisem, piórem, flamastrem, markerem/
  - c) nacinania i rozrywania kartek
  - d) brudzenia jakimikolwiek substancjami
  - e) przyklejania owijek do okładek podręczników
  - f) naklejania naklejek identyfikacyjnych na okładki.Dopuszcza się używanie ołówka celem zaznaczania /np. pracy domowej/.
6. W przypadku zmiany szkoły przez ucznia w trakcie roku szkolnego rodzic tego ucznia zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić podręczniki do biblioteki.
7. Po zakończeniu użytkowania podręczników - najpóźniej w ostatnim tygodniu zajęć w roku szkolnym - zostają one zwrócone do biblioteki szkolnej w terminie wyznaczonym dla każdego oddziału przez nauczyciela bibliotekarza.
8. Przed zwróceniem podręczników do biblioteki uczeń bądź rodzic zobowiązany jest przywrócić podręczniki do stanu, w jakim zostały mu one wypożyczone na początku roku szkolnego /usunąć wpisy ołówkiem, wyjąć zakładki, zdjąć owijki foliowe/.
9. Miejscem zwrotu podręczników są wyznaczone przez nauczyciela bibliotekarza sale w budynku Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza przy ulicy Parkowej 7 w Pogorzeli. Do przyjmowania zwrotów podręczników uprawnieni są wyłącznie wychowawcy klas I-III oraz nauczyciel bibliotekarz.
10. Nauczyciel bibliotekarz nie ma obowiązku nagradzania w jakikolwiek sposób uczniów, którzy wywiązali się z obowiązku zwrotu podręczników w wyznaczonym terminie. Ma natomiast prawo odnotowania faktu zlekceważenia przez nich tego obowiązku poprzez wpisanie uwagi w dzienniku elektronicznym.

11. W przypadku zwrócenia podręczników w stanie uniemożliwiającym jego dalsze użytkowanie bądź niezwrócenia podręczników do biblioteki rodzic ucznia zobowiązany jest do ich odkupienia.

#### **IV. PRZEKAZANIE UCZNIOM MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH**

1. Materiały ćwiczeniowe zakupione przez Szkołę ze środków dotacji celowej zostają nieodpłatnie przekazane uczniom bez obowiązku ich zwrotu.

2. Materiały dodatkowe /np. płyty, karty pracy, naklejki/ dołączone do ćwiczeń stanowią integralną część tych ćwiczeń. Fakt odbioru ww. materiałów rodzic ucznia bądź uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem na przygotowanej w tym celu przez nauczyciela bibliotekarza liście. Zebranie podpisów należy do obowiązków wychowawców klas oraz nauczyciela bibliotekarza.

#### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczniowie, rodzice i nauczyciele zobowiązani są do zapoznania się z niniejszymi warunkami i stosowania się do zawartych w nich postanowień.

2. Niniejsze warunki dostępne są u wychowawców klas, w bibliotece szkolnej oraz na stronie [www.spopogorzela.stronyklasa.pl](http://www.spopogorzela.stronyklasa.pl) w zakładce „BIBLIOTEKA SZKOLNA”.

3. Organem uprawnionym do zmiany warunków korzystania z bezpłatnych podręczników w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Pogorzeli jest Dyrektor Szkoły.