

**WARUNKI KORZYSTANIA Z BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW
W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. ADAMA MICKIEWICZA
W POGORZELI w roku szkolnym 2025/2026**

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do wypożyczania podręczników oraz otrzymywania bezpłatnych materiałów ćwiczeniowych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych w roku szkolnym 2025/2026 uprawnieni są wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Pogorzeli. Prawa tego pozbawieni są uczniowie, którzy zniszczyli bądź zagubili podręczniki wypożyczone w roku szkolnym 2024/2025 i nie wywiązali się z obowiązku określonego w takich przypadkach.

2. Niniejsze warunki określają zasady:

- a) wypożyczania uczniom podręczników
- b) przekazywania uczniom materiałów ćwiczeniowych
- c) przyjmowania podręczników i materiałów ćwiczeniowych na stan Szkoły
- d) postępowania w przypadku zagubienia bądź zniszczenia podręczników

3. Wypożyczanie podręczników i przekazywanie materiałów ćwiczeniowych podlega rejestracji.

**II PRZYJĘCIE NA STAN SZKOŁY PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW
ĆWICZENIOWYCH**

1. Podręczniki zakupione przez Szkołę w ramach dotacji celowej wprowadzane są na stan biblioteki szkolnej na podstawie faktur ich zakupu.

2. Materiały ćwiczeniowe podlegają rejestrowaniu na podstawie faktur ich zakupu.

III UŻYTKOWANIE PODRĘCZNIKA

1. Podręczniki wypożyczane są uczniom na czas korzystania z nich, jednak nie dłużej niż do ostatniego tygodnia zajęć w roku szkolnym, w którym zostały wypożyczone.

2. Fakt wypożyczenia kompletu podręczników zostaje potwierdzony przez rodzica bądź ucznia za pomocą własnoręcznego podpisu na przygotowanej w tym celu przez nauczyciela bibliotekarza liście. Zebranie podpisów należy do obowiązków wychowawców klas oraz nauczyciela bibliotekarza.

3. Materiały dodatkowe /np. mapy, plansze, płyty/ wypożyczane są łącznie z podręcznikami i podlegają takim samym zasadom udostępniania i korzystania z nich.

4. Każdy podręcznik powinien niezwłocznie po wypożyczeniu zostać - w sposób trwały – czytelnie podpisany przez jego aktualnego użytkownika /imię, nazwisko, klasa, rok szkolny/.

5. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń zobowiązany jest dbać o ich stan. W celu ochrony podręczników przed zniszczeniem wskazany jest zakup owijek foliowych. Zabrania się:

- a) wrywania kartek z podręczników
- b) sporządzania notatek /zapisów długopisem, piórem, flamastrem, markerem/
- c) nacinania i rozrywania kartek
- d) zamaczania i brudzenia jakimikolwiek substancjami
- e) przyklejania owijek do okładek podręczników
- f) naklejania naklejek identyfikacyjnych na okładki.

Dopuszcza się używanie ołówka celem zaznaczania /np. pracy domowej/.

6. W przypadku zmiany szkoły przez ucznia w trakcie roku szkolnego rodzic tego ucznia zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić podręczniki do biblioteki szkolnej.

7. Po zakończeniu użytkowania podręczników - najpóźniej w ostatnim tygodniu zajęć w roku szkolnym - zostają one zwrócone do biblioteki szkolnej w terminie wyznaczonym dla każdego oddziału przez nauczyciela bibliotekarza.

8. Przed zwróceniem podręczników do biblioteki uczeń bądź rodzic zobowiązany jest przywrócić podręczniki do stanu, w jakim zostały one wypożyczone na początku roku szkolnego /usunąć wpisy ołówkiem, wyjąć zakładki, zdjąć owijki foliowe/.

9. Do przyjmowania zwrotów podręczników uprawnieni są wyłącznie wychowawcy klas I-III oraz nauczyciel bibliotekarz.

10. Nauczyciel bibliotekarz nie ma obowiązku nagradzania w jakikolwiek sposób uczniów, którzy wywiązali się z obowiązku zwrotu podręczników w wyznaczonym terminie. Ma natomiast prawo odnotowania faktu zlekceważenia przez nich tego obowiązku poprzez wpisanie uwagi w dzienniku elektronicznym.

11. W przypadku zwrócenia podręczników w stanie uniemożliwiającym jego dalsze użytkowanie bądź niezwrócenia podręczników do biblioteki szkolnej rodzic ucznia zobowiązany jest do ich odkupienia.

IV PRZEKAZANIE UCZNIOM MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH

- 1.** Materiały ćwiczeniowe zakupione przez Szkołę ze środków dotacji celowej zostają nieodpłatnie przekazane uczniom bez obowiązku ich zwrotu.
- 2.** Materiały dodatkowe /np. płyty, karty pracy, naklejki/ dołączone do ćwiczeń stanowią integralną część tych ćwiczeń. Fakt odbioru ww. materiałów rodzic ucznia bądź uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem na przygotowanej w tym celu przez nauczyciela bibliotekarza liście. Zebranie podpisów należy do obowiązków wychowawców klas oraz nauczyciela bibliotekarza.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** Uczniowie, rodzice i nauczyciele zobowiązani są do zapoznania się z niniejszymi warunkami i stosowania się do zawartych w nich postanowień.
- 2.** Niniejsze warunki dostępne są na stronie www.spopogorzela.stronyzklasa.pl w zakładce „BIBLIOTEKA SZKOLNA”.
- 3.** Organem uprawnionym do zmiany warunków korzystania z bezpłatnych podręczników w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Pogorzeli jest Dyrektor Szkoły.